

Le passeport formation

Cela permet d'afficher le passeport formation comme une page du site et non uniquement accessible par les managers/ superviseurs ou l'administrateur.

Le passeport formation permet d'attester des formations réalisées par l'apprenant. C'est également un compteur des heures réalisées :

- Seuls les cours terminés apparaissent dans le passeport (il est possible de définir sur un cours qu'il n'apparaisse pas dans le passeport).
- Les formations externes (créées par l'apprenant ou le manager/ superviseur) apparaissent également dans le passeport, ceci afin d'être le plus exhaustif.
- Si un certificat est rattaché au cours, il est téléchargeable depuis le passeport formation.
- Le passeport formation peut afficher les cours par année calendaire, permettant de connaître le nombre d'heures de formations réalisé par l'apprenant sur une année.
- Les heures prises en compte peuvent être réelles (nombre de temps passé effectif sur les cours e-learning et présentiel) ou théoriques (la durée définie sur la cours).
- Il est possible de sauvegarder en PDF le passeport ou de l'imprimer. Dans ce cas, la date d'édition est indiquée (horodatage).
- L'apprenant, le manager de l'apprenant, le superviseur de l'apprenant ont accès au passeport.

Accès par défaut au Passeport formation

Pour les administrateurs

Le passeport est accessible en back office depuis la fiche utilisateur, sous le nom de l'utilisateur.



THOMAS ETIENNE

- [Voir son passeport formation](#)
- [Voir ses statistiques](#)

[Envoyer un mail](#)

Managers et Superviseurs

Depuis l'espace Manager/ Superviseur depuis la page qui liste des apprenants

	Idir Ait abdallah		1	1	–	–	–	–	00:00	Relancer	
	Alia Al Khafaji		1	1	–	–	–	–	00:00	Relancer	
	Pierre Henri Amalric2		29	22	5	2	2	–	10:30	Relancer	
	ENZO		1	1	–	–	–	–	00:00	Relancer	

Détail de l'apprenant
[Voir le passeport](#)
[Voir les demandes](#)
[Voir le métier](#)

Paramétrage du passeport Formation dans les réglages du domaine

Dans Réglages / Réglages du domaine / LMS/ Passeport Formation

On définit :

- Le nombre d'années à afficher
- Le titre statique ou la traduction du titre
- La possibilité de mettre un texte qui s'affiche en tête du passeport
- La possibilité de mettre le logo de l'entreprise
- La possibilité d'ajouter l'image de la signature à faire apparaître lors de l'impression du passeport
- La possibilité d'ajouter le lieu à faire apparaître sous la signature lors de l'impression du passeport
- La possibilité d'ajouter le nom à faire apparaître sous la signature lors de l'impression du passeport
- La possibilité d'ajouter la qualité du signataire à faire apparaître sous la signature lors de l'impression du passeport
- L'activation du filtre par année
- Le type d'heures à prendre en compte : au réel ou au temps passé

PASSEPORT FORMATION

Nombre d'années à afficher

Type de titre

Titre Passeport

B *I* U 16 **A** **HTML**

Texte

Logo

Ajouter la signature lors de l'impression ☐

Signature

Lieu de signature

Nom du signataire

Qualité du signataire

Filtrer par année? ☒

Type de temps affiché ☒ Afficher la durée théorique des cours
☐ Afficher la durée réelle

Pour ajouter le Passeport Formation comme une page du Front Office

Au niveau de l'onglet Réglages, Front Designer, Pages, après avoir sélectionné la section où l'on souhaite ajouter cette page, on clique doit sur la souris et "ajouter une page".

Gestionnaire Front Designer

🔗 Réglages > Front designer > Pages

FRONT DESIGNER

- Accueil
- Catalogue
- Ajouter une page
- Editer
- Supprimer
- Partenaires
- Actualités
- Menu utilisateur
- Profil

Dans l'onglet général, on choisit le nom et on sélectionne le "modèle de page".

Editer l'entrée d'une page

Général

Contenu

Accès

Traductions

Nom

Mon passeport formation

Information

Type de page

Modèle de page

Cacher dans le menu

☐

Disponibilité de la page

PC et téléphone

Valider

Annuler

Dans l'onglet contenu, on choisit parmi la liste le type de modèle
"Passeport formation " et on clique sur valider.

Editer l'entrée d'une page

Général

Contenu

Accès

Traductions

Type de modèle

Passeport formation

Complément à l'url

Liste des cours

Cours

Liste des parcours

Parcours

Catalogue

Profil utilisateur

Badges (obsolète)

Aperçu du profil

Mes communautés

Ressource pédagogique

Tous les rapports

Plan de formation

Mes formations

Passeport formation

Publication des formations

Passeport formation

GJ

Gersende JOUBAIRE

5

Formation(s) suivie(s)

Durée :

6h 19min

Exporter

Imprimer

Formation suivie

Dates

Durée

Modalités

Diplôme / Certificat / Habilitation

ESSAI FORMATION

AA Fournisseur

10/07/2025 - 10/07/2025

-

ELearning

Certifiant

Revision #8

Created 11 July 2025 13:55:18 by Joubaire Gersende

Updated 28 August 2026 12:11:40 by Thomas Etienne