L'assistant Import Formation en présentiel

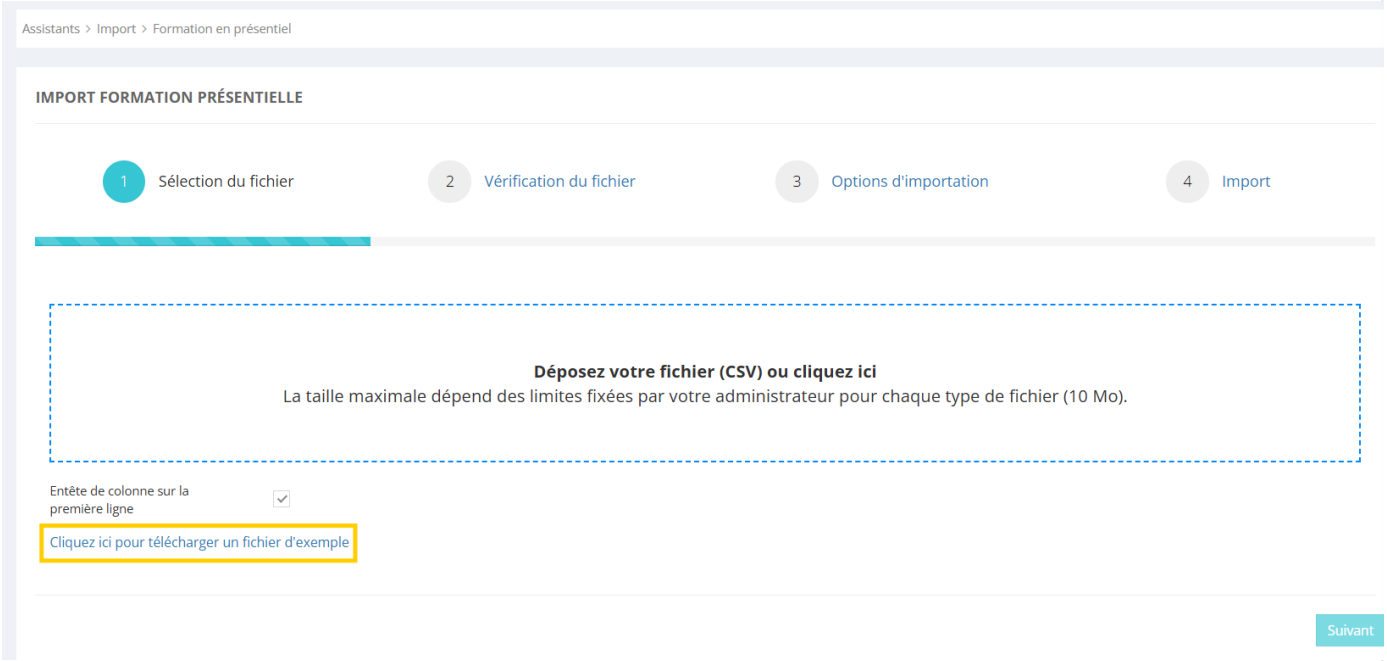
Où importer les formations en présentiel

L'import de formation en présentiel se fait dans Assistants/ Import/Formation en présentiel

L'import formation présentielle

Le fichier d'import

Le fichier d'import doit respecter certaines règles. Afin d'avoir un fichier valide, il est recommandé dans un premier temps de télécharger un fichier d'exemple.



Ce fichier d'exemple devra remplir les conditions suivantes :

- être enregistré au format **csv (séparateur point-virgule)** ;
- comporter **13 colonnes** exactement ;
- pour chaque ligne, les informations dans les colonnes comportant un * sont obligatoires.

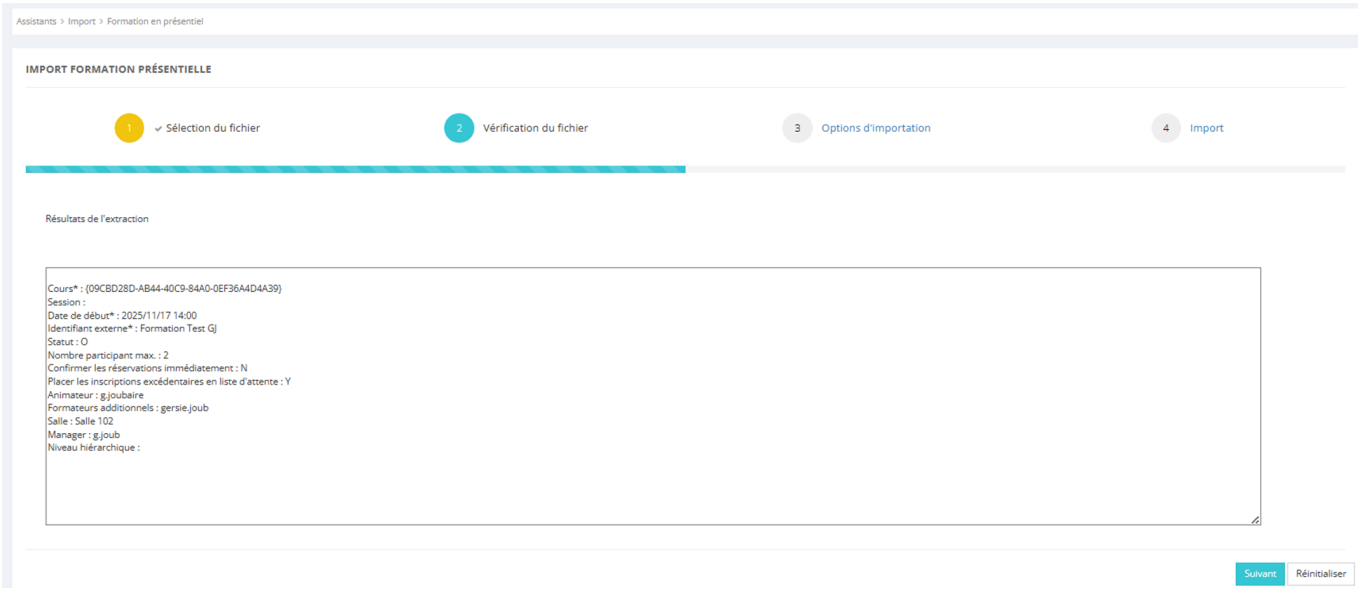
Liste des informations du fichier :

1. **Identifiant** unique du cours *
2. **Session** Informations sur les sessions des leçons, exemple du format à suivre : Identifiant Unique de la Leçon1|DateetheureDebutSessionLeçon1|DateetheureFinSessionLeçon1$IdUniqueLeçon2|DateetheureDebutSessionLeçon2|DateetheureFinSessionLeçon2
3. **Date et heure** de début * au format AAAA/MM/JJ

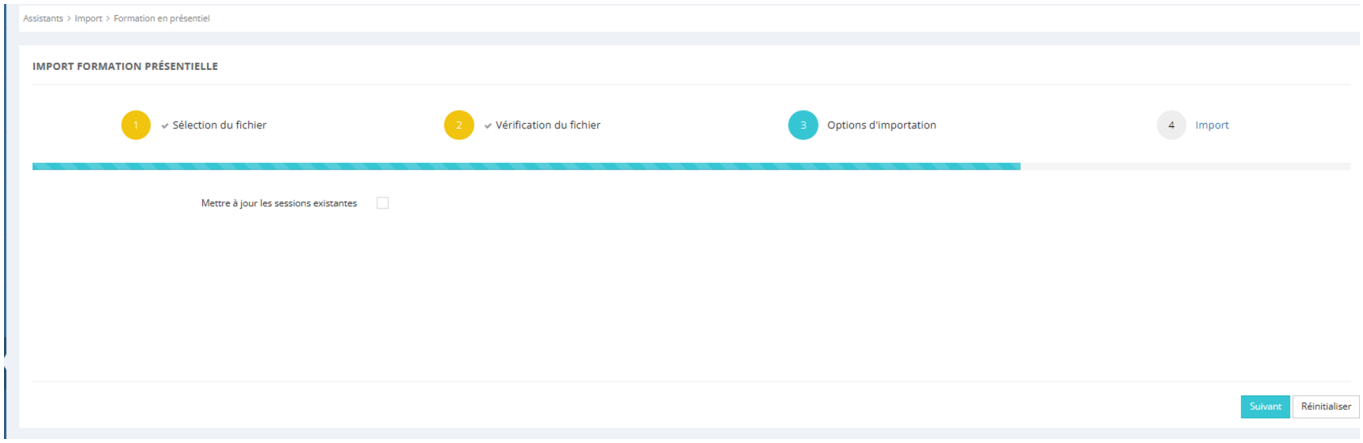
4. **Identifiant** de la session * (il sera créé lors de l'import)
5. **Statut** de la session (N = en préparation, 0 = ouverte, C = fermée, D = fermée, X = Annulée)
6. **Nombre** maximum de participants *
7. **Confirmation** de la réservation immédiate (Y/N)
8. **Liste d'attente** mettre en liste d'attente si le nombre max est atteint (Y: pour Yes, N:Pour No)
9. **Identifiant** du formateur *
10. **Identifiant** formateurs additionnels séparés par des virgules
11. **Identifiant externe** de la salle ou MBT
12. **Identifiant** du gestionnaire
13. **Liste** des organisations séparés par un |

L'import du fichier

Après avoir télécharger et modifier le fichier Exemple, on le dépose dans la zone prévue à cette effet. Vous obtenez un récapitulatif de la façon dont va être interprétée la première ligne de votre fichier.



Cliquez sur le bouton **Suivant**.

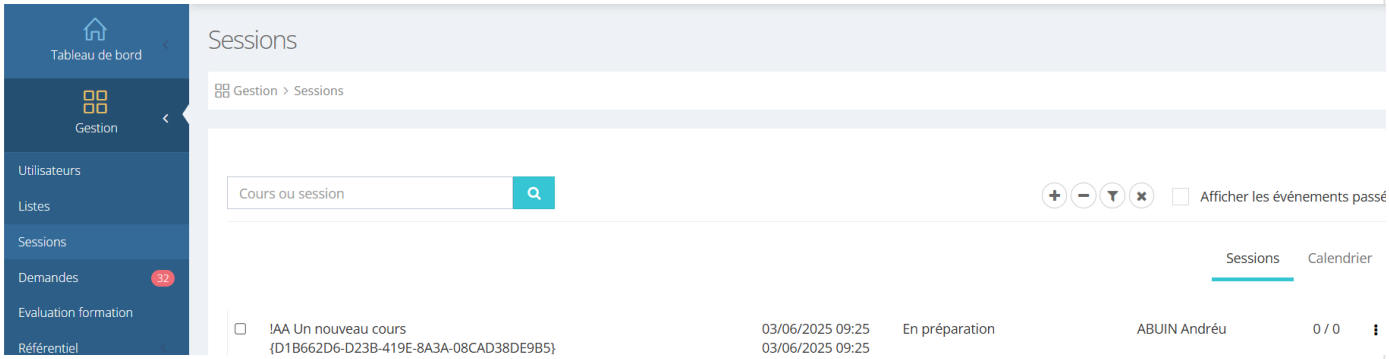


Analyse du résultat de l'import

Si l'import est réussi, le nombre d'enregistrement et le nombre de formations ajoutés et mises à jour seront indiqués.
Les erreurs seront à 0.

Si l'import n'est pas complétement réussi, le nombre d'erreurs et d'avertissements seront indiqués. Les erreurs empêche l'import, l'avertissement n'est pas bloquant.

Les sessions importées se retrouvent dans Gestion>Session



.

Revision #6
Created 17 November 2025 13:11:52 by Joubaire Gersende
Updated 17 November 2025 16:07:38 by Joubaire Gersende