

L'Assistant Parcours

L'assistant **Parcours** vous permet d'effectuer, après avoir sélectionné des parcours, un certain nombre de tâches d'administration. Vous trouverez la liste de toutes les actions possibles plus loin dans la fiche.

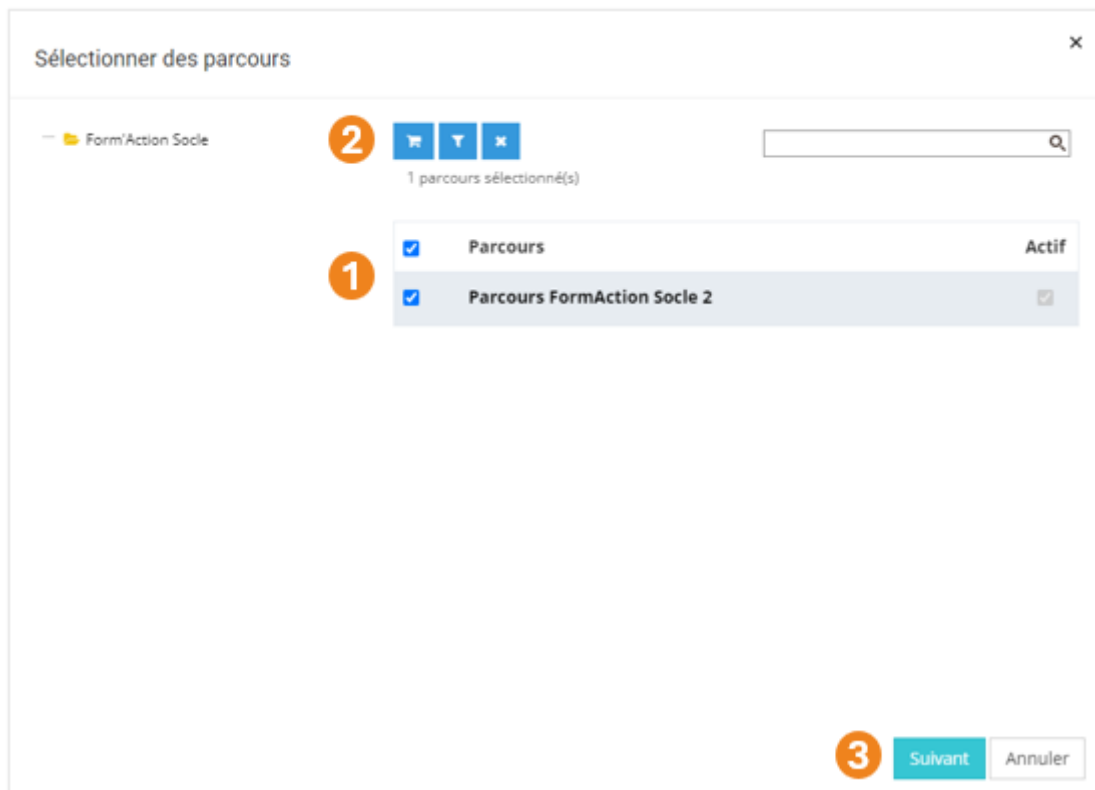
Sélection des parcours

Dans le menu **Assistants > Assistant parcours**, cliquez sur **SÉLECTIONNER DES PARCOURS**.



Dans la pop-up qui s'ouvre :

1. Sélectionnez les **parcours** à modifier ;
2. Cliquez sur le **chariot** ;
3. Cliquez sur **Suivant**.



Le filtre de parcours

1. Vous pouvez **filtrer** votre recherche grâce : au **nom** du parcours, sa **description**, son **audience**.
2. Si vous cherchez parmi les **parcours désactivés**, cochez cette case.
3. Vous pouvez également filtrer votre recherche à l'aide des **champs personnalisés** des parcours.
4. Choisissez si les **critères** doivent tous être valides ou s'il suffit qu'un des critères soit valide pour proposer un résultat.

Dans l'exemple ci-dessous, si vous choisissez :

- **Tous les critères** : vous obtiendrez tous les parcours dont le nom contient la chaîne de caractères 'parcours' avec l'audience "Audience pour documentation" ;

- **Au moins un critère** : vous obtiendrez l'ensemble de tous les parcours dont le nom contient la chaîne de caractères 'parcours', ainsi que tous les parcours sur lesquels est positionnée l'audience "Audience pour documentation".

5. Cliquez sur **Valider**.

Ajouter des filtres >

Champs par défaut
Champs personnalisés 3

1 {

Le nom contient

La description contient

Audience

2 Parcours désactivé

4 Tous les critères Au moins un critère

5 Valider Annuler

Dans la nouvelle pop-up :

1. Sélectionnez les **parcours** qui vous intéressent parmi les cours trouvés par filtrage ;
2. Cliquez sur le **chariot** ;
3. Cliquez sur **Valider**.

Sélectionner des parcours ×

- Documentation
- Form'Action Évaluation
- Form'Action Socle

2 ✕ T 1 parcours sélectionné(s)

	Parcours	Actif
1 <input type="checkbox"/>	Parcours FormAction Socle 2	<input checked="" type="checkbox"/>
<input checked="" type="checkbox"/>	Parcours template	<input checked="" type="checkbox"/>

3 Suivant Annuler

Validation des parcours

Dans la nouvelle pop-up :

1. Retrouvez le **récapitulatif des parcours** que vous avez sélectionnés ;

À ce niveau, vous pouvez supprimer des parcours en les sélectionnant dans le tableau puis en cliquant sur le **bouton [x]**.

2. Cliquez sur **Valider**.

Sélectionner des parcours

-

<input type="checkbox"/>	Parcours
<input type="checkbox"/>	Parcours FormAction Socle 2

2 Valider Annuler

De retour sur l'écran principal, vous pouvez :

1. **Modifier** les parcours sélectionnés ;
2. Cliquer sur **Suivant** lorsque vous êtes satisfait de la sélection des parcours.

ASSISTANT PARCOURS

1 Sélection des parcours 2 Choix de l'action 3 Paramétrage de l'action 4 Résultat de l'action

1 MODIFIER LES PARCOURS SÉLECTIONNÉS (1 parcours sélectionné(s))

2 Suivant Réinitialiser

Sélection et paramétrage de l'action

Modifier les informations générales des parcours

1. Sélectionnez l'action **Modifiez les informatiques générales des parcours** ;
2. Cliquez sur **Valider**.

ASSISTANT PARCOURS

1 ✓ Sélection des parcours 2 ✓ Choix de l'action 3 ✓ Paramétrage de l'action 4 Résultat de l'action

parcours sélectionné(s) : 1

Modifier les informations générales des parcours **1**

Modifier les champs personnalisés standards des parcours

Ajouter des audiences aux parcours

Ajouter une propriété d'accès aux parcours

2 Suivant Réinitialiser

Paramétrage de l'action

Vous avez la possibilité de modifier une ou plusieurs des valeurs ci-dessous :

1. Le **statut** du parcours : désactivé ou non (*Ne pas changer / Oui / Non*) ;
2. Le **texte libre 1** et le **texte libre 2** du parcours ;
3. Lorsque vous avez effectué les modifications souhaitées, cliquez sur **Valider**.

1 ✓ Sélection des parcours

2 ✓ Choix de l'action

3 Paramétrage de l'action

4 Résultat de l'action

parcours sélectionné(s) : 1

action sélectionnée : modifier les informations générales des parcours

1 Parcours désactivé

Ne pas changer

Texte libre 1

Texte libre 2

2

3 Valider Réinitialise

Pour plus d'informations sur les informations générales du cours, voir la page [//Créer un parcours](#).

Modifier les champs personnalisés standards des parcours

1. Sélectionnez l'action **Modifiez les champs personnalisés standards des parcours** ;
2. Cliquez sur **Valider**.

ASSISTANT PARCOURS

1

✓ Sélection des parcours

2

Choix de l'action

3

Paramétrage de l'action

4

Résultat de l'action

parcours sélectionné(s) : 1

- Modifier les informations générales des parcours
- Modifier les champs personnalisés standards des parcours **1**
- Ajouter des audiences aux parcours
- Ajouter une propriété d'accès aux parcours

2

Valider

Réinitialiser

Paramétrage de l'action

- Vous avez la possibilité de modifier un ou plusieurs **champs personnalisés** des parcours sélectionnés ;
- Lorsque vous avez effectué les modifications souhaitées, cliquez sur **Valider**.

ASSISTANT PARCOURS

1

✓ Sélection des parcours

2

✓ Choix de l'action

3

Paramétrage de l'action

4

Résultat de l'action

parcours sélectionné(s) : 1

action sélectionnée: modifier les champs personnalisés standards des parcours

1

Champ personnalisé 1	<input type="text"/>
Champ personnalisé 2	<input type="text" value="Doc"/>
Champ personnalisé 3	<input type="text"/>
Champ personnalisé 4	<input type="text"/>
Champ personnalisé 5	<input type="text"/>
Champ personnalisé 6	<input type="text"/>
Champ personnalisé 7	<input type="text"/>
Champ personnalisé 8	<input type="text"/>
Champ personnalisé 9	<input type="text"/>
Champ personnalisé 10	<input type="text"/>

2

Valider

Réinitialiser

Ajouter des audiences aux cours

1. Sélectionnez l'action **Ajouter des audiences aux parcours** ;
2. Cliquez sur **Valider**.

ASSISTANT PARCOURS

- 1 ✓ Sélection des parcours 2 ✓ Choix de l'action 3 ✓ Paramétrage de l'action 4 Résultat de l'action

parcours sélectionné(s) : 1

- Modifier les informations générales des parcours
- Modifier les champs personnalisés standards des parcours
- Ajouter des audiences aux parcours **1**
- Ajouter une propriété d'accès aux parcours

2 Suivant Réinitialiser

Paramétrage de l'action

Cliquez sur **SÉLECTIONNER DES AUDIENCES**.

ASSISTANT PARCOURS

- 1 ✓ Sélection des parcours 2 ✓ Choix de l'action 3 Paramétrage de l'action 4 Résultat de l'action

parcours sélectionné(s) : 1

action sélectionnée: ajouter des audiences aux parcours

SÉLECTIONNER DES AUDIENCES

Valider Réinitialiser

Dans la pop-up qui s'ouvre :

1. Sélectionnez les **audiences** à jouter aux parcours ;
2. Cliquez sur le **chariot** ;
3. Cliquez sur **Valider**.

Sélectionner des audiences ×

2

⌵ ⌴ × 1 audiences sélectionnées

<input checked="" type="checkbox"/>	Audience	Identifiant externe
<input checked="" type="checkbox"/>	Audience pour documentation 1	aud_doc

3 Valider Annuler

De retour sur l'écran principal, vous pouvez :

1. **Modifier** les audiences sélectionnées ;
2. Cliquer sur **Valider** lorsque vous êtes satisfait de la sélection des audiences.

ASSISTANT PARCOURS

1 ✓ Sélection des parcours **2** ✓ Choix de l'action **3** Paramétrage de l'action **4** Résultat de l'action

parcours sélectionné(s) : 1
action sélectionnée : ajouter des audiences aux parcours

1 MODIFIER LES AUDIENCES SÉLECTIONNÉES 1 audiences sélectionnées

2 Valider Réinitialiser

Ajouter une propriété d'accès aux parcours

1. Sélectionnez l'action **Ajouter une propriété d'accès aux parcours** ;
2. Cliquez sur **Valider**.

ASSISTANT PARCOURS

- 1 ✓ Sélection des parcours
- 2 ✓ Choix de l'action
- 3 ✓ Paramétrage de l'action
- 4 Résultat de l'action

parcours sélectionné(s) : 1

- Modifier les informations générales des parcours
- Modifier les champs personnalisés standards des parcours
- Ajouter des audiences aux parcours
- Ajouter une propriété d'accès aux parcours 1

2

Suivant

Réinitialiser

Paramétrage de l'action

Cliquez sur **SÉLECTIONNER UN ACCÈS**.

ASSISTANT PARCOURS

- 1 ✓ Sélection des parcours
- 2 ✓ Choix de l'action
- 3 ✓ Paramétrage de l'action
- 4 Résultat de l'action

parcours sélectionné(s) : 1

action sélectionnée : ajouter une propriété d'accès aux parcours

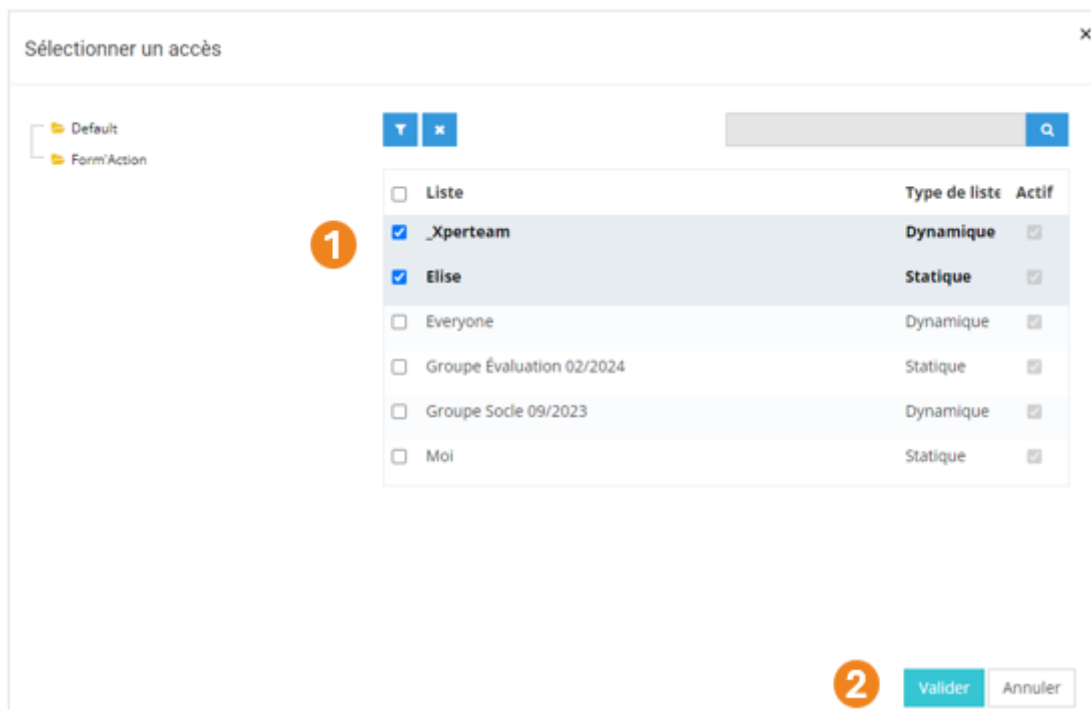
SÉLECTIONNER UN ACCÈS

Valider

Réinitialiser

Dans la pop-up qui s'ouvre :

1. Sélectionnez une **liste** ;
2. Cliquez sur **Valider**.



Dans la nouvelle pop-up, vous pouvez choisir de :

1. Restreindre ou non la **visibilité du parcours** à cette liste d'utilisateurs ;
2. **Inscrire** ou non les utilisateurs de la liste à ce parcours.
Si vous cochez cette case, vous pouvez modifier :
 - (a) l'**option d'affectation** : *Libre / Recommandé / Obligatoire* ;
 - (b) cochez cette case si vous souhaitez que l'**option d'affectation des parcours soient appliquées sur les cours** qui les composent ;
 - (c) les **dates de début, d'objectif et de fin** : soit par **date fixée**, soit par **délai** à partir du moment où les utilisateurs sont entrés dans la liste ;
 - (d) lorsque des dates ont été renseignées, cochez cette case si vous souhaitez que **ces dates soient répercutées sur les cours** qui composent les parcours ;
 - (e) cochez cette case si vous souhaitez que les modifications de dates soient **effectives immédiatement**.
3. Cliquez sur **Valider**.

Sélectionner un accès x

1 Visible uniquement pour les apprenants de la liste

2 Inscrire les apprenants de la liste

Options d'affectation

a Option d'affectation Libre

b Appliquer l'option d'affectation du parcours aux cours du parcours

c {

Date de début	<input type="text"/>		ou délai de <input type="text"/> Jours
Date d'objectif	<input type="text"/>		ou délai de <input type="text"/> Jours
Date de fin	<input type="text"/>		ou délai de <input type="text"/> Jours

d Appliquer les dates d'affectation du parcours aux cours du parcours

e Appliquer immédiatement les modifications de dates aux affectations existantes

3 Valider Annuler

De retour sur l'écran principal, vous pouvez :

1. **Modifier** la liste sélectionnée ;
2. Cliquer sur **Valider** lorsque vous êtes satisfait de la sélection de la liste d'accès.

ASSISTANT PARCOURS

1 ✓ Sélection des parcours

2 ✓ Choix de l'action

3 ✓ Paramétrage de l'action

4 Résultat de l'action

parcours sélectionné(s) : 1
action sélectionnée: ajouter une propriété d'accès aux parcours

1 **MODIFIER L'ACCÈS SÉLECTIONNÉ** Elise

2 Valider
Réinitialiser

Pour plus d'informations sur les propriétés d'accès, voir la page **//Droits d'accès**.

Résultat de l'action

ASSISTANT PARCOURS

1 ✓ Sélection des parcours 2 ✓ Choix de l'action 3 ✓ Paramétrage de l'action 4 Résultat de l'action

Éléments sélectionné(s) : 1

Éléments traité(s) : 1

Éléments non traité(s) : 0

Valider Réinitialiser

Cet écran détaille les **succès** et les **échecs** de l'action demandée.

Le bouton **Réinitialiser** ramène à l'écran de sélection des utilisateurs de l'assistant, afin de paramétrer une nouvelle action de modification sur le même groupe ou un groupe différent, via l'assistant.

Le bouton **Réinitialiser** n'annule pas la dernière action.

Revision #4

Created 28 May 2024 09:56:11

Updated 21 January 2025 15:08:55